

Regulamin

Cmentarza Rzymsko-Katolickiej Parafii pw. M.B. Częstochowskiej
w Hanulinie

Cmentarz jest miejscem ciszy, modlitwy i zadumy,
należy więc zachować spokój i uszanować jego świętość.

Wierni, których Bóg powołał do siebie oczekują tutaj
na Dzień Zmartwychwstania.

1. Cmentarz jest własnością Parafii Rzymsko-Katolickiej M. B. Częstochowskiej w Hanulinie ul. Bohaterów Westerplatte 58, www.parafia-hanulin.pl
2. Administratorem cmentarza jest Ksiądz Proboszcz.
3. Cmentarz jest otwarty od 1 kwietnia do 2 listopada od godz. 8.00 do godz. 20.00, a od 3 listopada do 31 marca od godz. 8.00 do godz. 18.00.
4. Brama cmentarza będzie otwierana po uprzednim uzgodnieniu z administratorem.
5. Dzieci w wieku do lat 12 mogą przebywać na terenie cmentarza tylko pod opieką dorosłych.
6. Usytuowanie grobu i jego wymiary muszą być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza.
7. Zgodnie z prawem cmentarza obowiązuje opłata dzierżawy (pokładne), za miejsce na okres 20 lat. Dzierżawę można przedłużyć o kolejne 20 lat.
8. W przypadku nie przedłużenia dzierżawy, zgodnie z prawem cmentarnym, grób może użyty do nowego pochówku.
9. Ekshumacja zwłok i szczątków jest dopuszczalna od października do kwietnia po przedłożeniu na piśmie decyzji kompetentnego organu.
10. Rodzina zmarłego lub inni opiekunowie są zobowiązani do utrzymania porządku na grobie zmarłego i pobliskim otoczeniu.
11. Czas i rodzaj pogrzebu, rodzaj grobu, miejsce na cmentarzu uzgadnia się z administratorem cmentarza, któremu należy przedłożyć oryginał aktu zgonu z Urzędu Stanu Cywilnego.

12. Na grobach można ustawiać nagrobki po uprzednim zezwoleniu administratora.
Aby uzyskać zgodę, należy przedstawić projekt nagrobka oraz uiścić opłatę u administratora cmentarza.
13. Na cmentarzu można zarezerwować miejsca na przyszły pochówek po opłaceniu wybranego miejsca.
14. Grób ziemny nie może być użyty do ponownego pochowania zmarłego przed upływem 20 lat.
15. Groby bezimienne oraz nieopłacone mogą być przeznaczone do ponownego pochówku.
16. Zakazuje się:
 - samowolnej zmiany wystroju cmentarza (usuwanie i sadzenie drzew, umieszczanie ławek);
 - zakłócanie ciszy, porządku, i powagi miejsca;
 - picia alkoholu, palenia papierosów, oraz stosowania innych używek;
 - zanieczyszczania;
 - poruszania się pojazdami mechanicznymi i jednośladowymi poza przypadkami związanymi z funkcjonowaniem cmentarza;
 - wprowadzania zwierząt
17. Odpady i śmieci (tylko cmentarne) powinny być składowane jedynie w wyznaczonym na ten cel miejscu. Zaleca się po pogrzebie uprzątnięcie wieńców, kwiatów i zniczy we własnym zakresie. Dopuszcza się inne formy uprządkowania grobu po uzgodnieniu z administratorem cmentarza.
18. Stare nagrobki po remoncie oraz gruz powinny być wywożone poza teren cmentarza przez osoby wykonujące te prace.
19. Administrator cmentarza nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.
20. Zabrania się wywieszania reklam i ogłoszeń bez zgody administratora cmentarza.

Administrator
Ks. Proboszcz Parafii Rzymsko-Katolickiej
pw. M.B. Częstochowskiej w Hanulinie